

## **Mode d'emploi LupasRename**

Pour modifier massivement des noms de fichiers

18/11/2008

Daniel Paccaud  
- Le Coach du PC -

Ce programme permet de modifier massivement les noms de fichiers (photo entre autre) afin de mettre plus d'ordre dans votre photothèque.

Il peut être utilisé pour n'importe quel dossier et n'importe quel fichier.

**Un conseil, faites d'abord un sauvetage complet de votre machine avant de faire des modifications de masse! ;-)**

Voici le programme gratuit que je vous propose, après l'avoir testé sur Vista.

Il s'agit de **LupasRename** dont je vous fournis le lien direct ci-dessous :

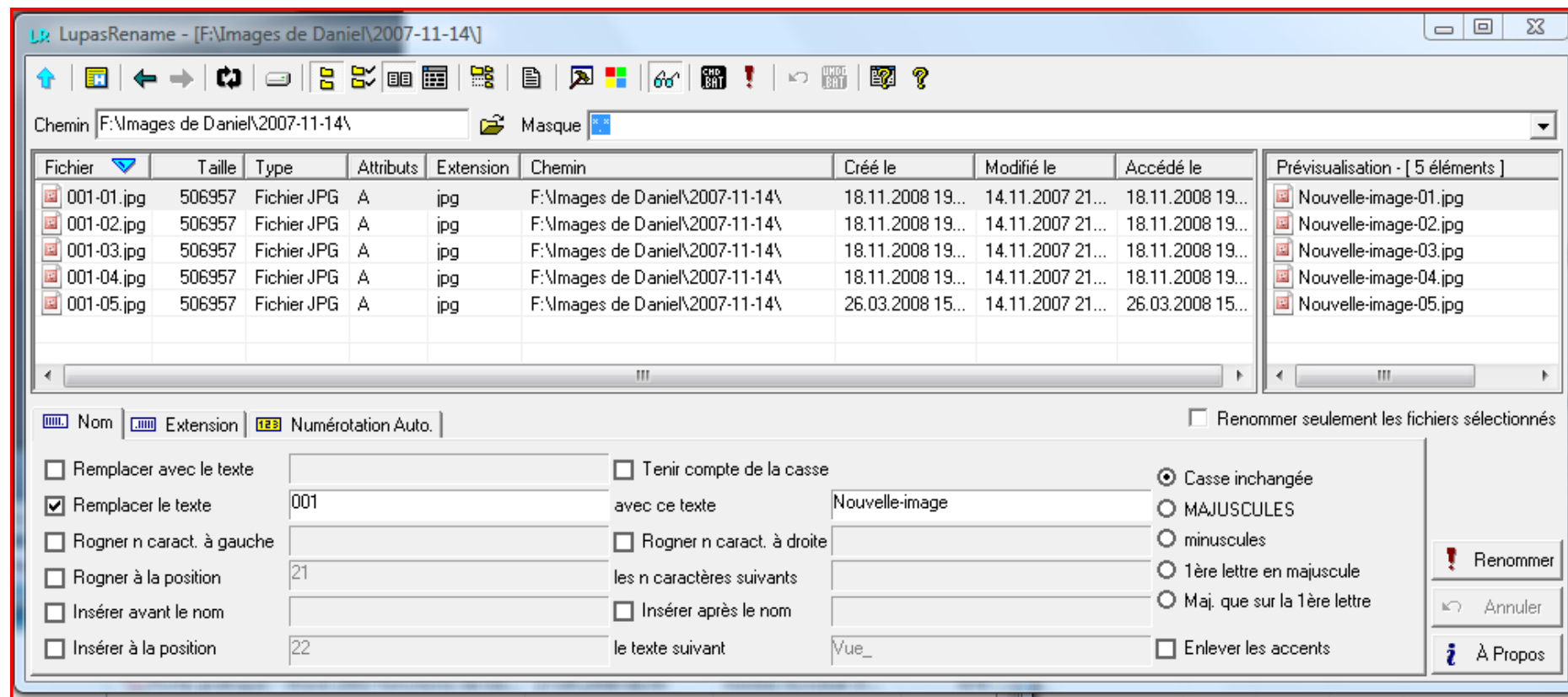
<http://rename.lupasfreeware.org/download.php>

Installez-le et, ensuite, démarrez-le pour faire vos modifications.

Ce programme est intéressant car il possède une colonne (à droite) qui pré-visualise l'aspect final des noms de fichier.

Vous ne faites-donc la modification que lorsque cela vous convient.

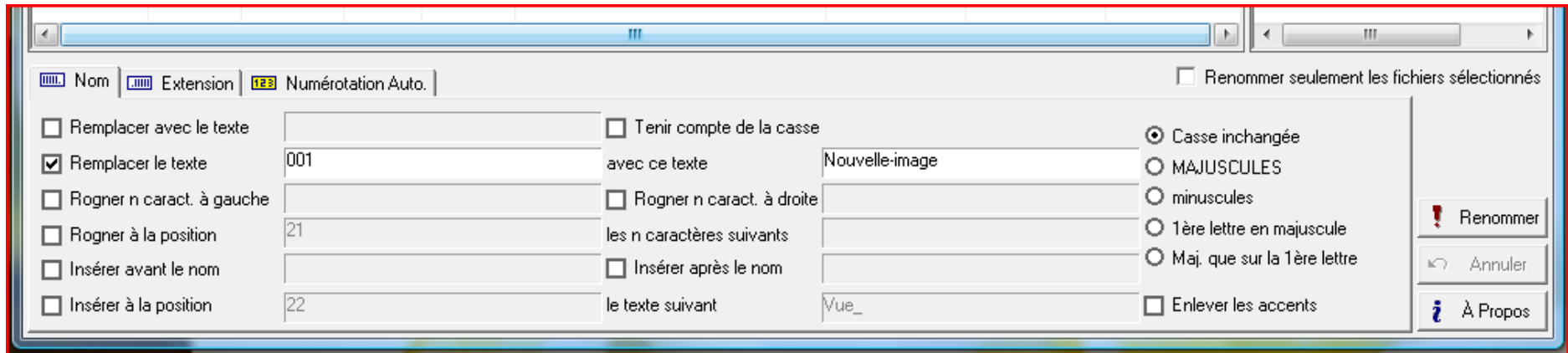
Ci dessous, vous avez une image de la fenêtre du programme.



## Marche à suivre :

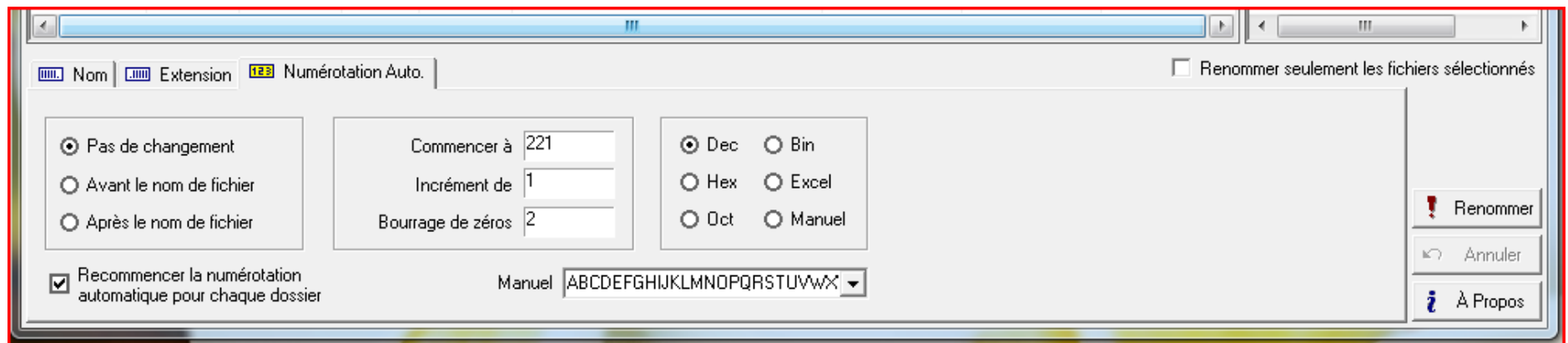
1. En haut à gauche, vous avez une zone qui s'appelle "Chemin". Choisissez le fichier à modifier en cliquant sur le bouton situé à droite de cette zone. Les modifications du nom des fichiers s'affichent alors dans la zone de travail du programme. Ne touchez à la partie "Masque" que si vous êtes certain de ce que vous voulez faire! La sélection par défaut \*.\* est celle qui est la plus universelle. Les autres choix vous permettent de modifier les extensions ce que je ne conseille pas du tout, surtout pour les photos !

2. A droite, en bas de la fenêtre de travail, vous avez une coche "renommer seulement les fichiers sélectionnés".
  - Si vous la laissez, vous devez sélectionner les fichiers que vous désirez modifier.
  - Si vous la décochez, tous les fichiers du dossier choisi seront modifiés !La coche permet de maîtriser le processus vu que seuls les fichiers sélectionnés volontairement seront modifiés. Le décochage vous simplifie la vie du moment où vous êtes certain de ce que vous faites.



3. En bas de la fenêtre, vous trouvez la zone de modification, avec plusieurs champs d'action à votre choix. Cochez, par exemple, la case "remplacer le texte" et indiquez dans la première partie les caractères à remplacer (par exemple: SNXX et indiquez, dans la deuxième partie, le texte que vous désirez mettre à la place (par exemple: Vacances Bretagne 2007).
4. Vous pouvez aussi rogner n caractère à gauche ou à droite du nom des fichiers. Cette fonction est très utile si vous avez des fichiers qui ont des appellations différentes ou si vous désirez supprimer une numérotation qui ne vous convient pas. Il suffit de cocher l'action choisie et d'indiquer le nombre de caractères à rogner.  
Exemple : 001-0.jpg
5. La rubrique « Insérer ..... » permet d'ajouter du texte en conservant le texte initial.  
Exemple : *Image modifiée* 001-01.jpg

- En cliquant sur le bouton « **Numérotation Auto.** », vous accédez à l'outil de numérotation automatique des fichiers.



Vous pouvez insérer une numérotation automatique avant ou après le nom de fichier en cochant le bouton correspondant. Vous pouvez aussi démarrer la numérotation à la valeur désirée en l'inscrivant dans la case « **Commencer à** ». Utile si vous rajoutez une nouvelle série de fichiers dans une série existante.

Laissez la case « **Incrément de** » à 1, ce qui vous donnera une numérotation normale. Avec 2 par exemple vous numérotez de 2 en 2, etc.

La case « **Bourrage de zéros** » permet de garder des noms de fichiers de même longueur en forçant un certain nombre de zéros avant le chiffre 1.

Exemple : un bourrage à **3 zéros** donnera la numérotation **0001, 0002, ..., 0234**, etc.

- Ne touchez pas au bouton « **Extension** » car une modification de celle-ci peut rendre vos fichiers illisibles.
- Dans la zone de prévisualisation, les modifications s'affichent immédiatement, vous permettant de contrôler, avant d'agir, la tête que feront vos fichiers après le "renommage"! Il est à noter que la prévisualisation vous montre **exactement** ce qui sera effectué comme travail et que si, par exemple, la coche du point 2 est mise et que vous n'avez sélectionné que le premier fichier, seul celui-ci sera pré-visualisé et, ensuite, modifié.
- Lorsque vous êtes satisfait du résultat pré-visualisé, il ne vous reste qu'à cliquer sur le bouton " **Renommer**" en bas à droite pour exécuter le travail. Vous confirmez avec **OK** et voilà!

10. Si, pour une raison ou une autre, et ce **avant d'avoir fermé la fenêtre** de LupasRename, vous voulez revenir en arrière, vous pouvez encore le faire en appuyant sur le bouton "**Annuler**" qui est en dessous de "Renommer".  
Ce ne sera plus possible, sans autre, après la fermeture du programme.
11. Il est à noter que lorsque la modification a été effectuée, la ou les coches de la zone de modification sont enlevées afin d'éviter de futures modifications involontaires.  
Il faut cocher à nouveau volontairement les zones de modifications pour effectuer de nouveaux changements de noms.

Vous pouvez essayer les autres possibilités de la zone de modification. Si vous ne le faites qu'en mode prévisualisation, vous ne risquez rien et ne pouvez faire de dégâts !

### Remarque importante :

Vous pouvez **cumuler** toutes les actions qui vous sont proposées en rognant **et** en ajoutant du texte **plus** une numérotation, par exemple.